

MUNICÍPIO DE ANADIA

Aviso (extrato) n.º 25964/2024/2

Sumário: Abertura de procedimentos concursais para a carreira/categoria de assistente operacional para constituição de relações jurídicas de emprego público a termo resolutivo certo.

1 – Nos termos do artigo 33.º do anexo à Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pelo artigo 2.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho (LTFP), e do n.º 1 do artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 09 de setembro, doravante designada por Portaria, e com o artigo 9.º do Decreto-Lei n.º 209/2009, de 03 de setembro torna-se público que, em cumprimento da deliberação da Câmara Municipal, datada de 24 de outubro de 2024 e por despacho da Exma. Senhora Presidente da Câmara Municipal de Anadia, datado de 04 de novembro de 2024, no uso de competência em matéria de superintendência na gestão e direção do pessoal ao serviço do município, conferida pela alínea a) do n.º 2 do artigo 35.º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis a contar do dia seguinte ao da publicação do presente aviso no *Diário da República*, procedimento concursal comum para constituição de relações jurídicas de emprego público na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo, tendo em vista o preenchimento dos seguintes postos de trabalho, para colmatar necessidades dos Serviços Municipais:

Ref.ª A – Quatro (4) postos de trabalho; Carreira e Categoria de Assistente Operacional (Cantoneiro de Limpeza), conforme consta no mapa de pessoal para o ano de 2024;

Ref.ª B – Um (1) posto de trabalho; Carreira e Categoria de Assistente Operacional (Leitor Cobrador), conforme consta no mapa de pessoal para o ano de 2024.

O contrato será celebrado por um período de 12 meses com base na alínea h) do n.º 1 do artigo 57.º da LTFP.

2 – Caracterização dos postos de trabalho: Os postos de trabalho a concurso caracterizam-se pelo exercício de funções na carreira e categoria de Assistente Operacional, correspondentes ao conteúdo funcional constante do anexo a que se refere o n.º 2 do artigo 88.º do anexo à LTFP, complementado com as funções descritas no mapa de pessoal desta Câmara Municipal, nomeadamente:

Ref.ª A – Exercer funções genéricas, previstas na Lei, inerentes à categoria de Assistente Operacional, designadamente de cantoneiro de limpeza: varrer, limpar, lavar e remover lixos e equiparados, da via pública, valetas e sarjetas. Exercer ações de extirpação de ervas e de silvicultura preventiva, nomeadamente roça de matos e limpeza de povoamentos removendo a matéria combustível de espaços verdes incluindo espaços florestais.

Ref.ª B – Exercer funções genéricas, previstas na Lei, inerentes à categoria de Assistente Operacional, designadamente exercer funções de leitor de consumos água, registando os valores constantes do contador em equipamentos informáticos ou outros disponibilizados para efeito.

2.1 – Nos termos do artigo 81.º da LTFP, a descrição dos conteúdos funcionais não prejudica a atribuição ao trabalhador de funções, não expressamente mencionadas, que lhes sejam afins ou funcionalmente ligadas, para as quais o trabalhador detenha a qualificação profissional adequada e que não impliquem desvalorização profissional.

3 – Nível habilitacional exigido: Possuir no mínimo escolaridade mínima obrigatória, aferida de acordo com a idade do candidato, havendo possibilidade de substituição do nível habilitacional por formação ou experiência profissional.

4 – Em cumprimento do disposto no n.º 4 do artigo 11.º da Portaria, informa-se que a publicitação integral do procedimento será efetuada na Bolsa de Emprego Público, em www.bep.gov.pt e no sítio da Internet do Município de Anadia em www.cm-anadia.pt.

4 de novembro de 2024. – A Presidente da Câmara, Eng.ª Maria Teresa Belém Correia Cardoso.

318329089