

Exmo(a). Sr(a).

Presidente da Câmara Municipal de Anadia

#### IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome \_\_\_\_\_

Morada \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Localidade \_\_\_\_\_

CC / BI nº \_\_\_\_\_ NIF/ NIPC \_\_\_\_\_ Telefone \_\_\_\_\_

Telemóvel \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

Código da certidão permanente do registo predial \_\_\_\_\_

Código da certidão permanente do registo comercial \_\_\_\_\_

Na qualidade de  Proprietário  Arrendatário  Outro \_\_\_\_\_

**Vem requerer** a V. Ex.<sup>a</sup>, a **emissão de parecer de enquadramento da localização do imóvel** abaixo identificado, para efeitos de instrução de pedido de financiamento no âmbito do IFRRU 2020.

#### LOCALIZAÇÃO E IDENTIFICAÇÃO DO PRÉDIO

Prédio sito em \_\_\_\_\_

Freguesia de \_\_\_\_\_, descrito na Conservatória do Registo Predial de Anadia sob o nº \_\_\_\_\_ e inscrito na Matriz Predial  Urbana  Rústica sob o artigo nº \_\_\_\_\_

Pede deferimento

Anadia, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

O/s requerente/s

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Recebi o original

Guia nº \_\_\_\_\_

Em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

O Funcionário

**ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS****Quando não exista processo de obras**

- Requerimento;
- Cópia do documento de identificação do requerente;
- Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos, ou indicação do código de acesso à certidão permanente do registo predial; quando omissos, a respetiva certidão negativa do registo predial, acompanhada da caderneta predial onde constem os correspondentes artigos matriciais;
- Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade de apresentar o pedido, se esta não resultar da inscrição predial;
- Plantas de localização para instrução deste pedido específico, fornecidas pela câmara municipal (a), contendo a delimitação do prédio.
- Estimativa do custo total da obra;
- Calendarização da execução da obra, com estimativa do prazo de início e de conclusão dos trabalhos;
- Fotografias do imóvel, de modo a ser possível ilustrar o antes e depois da intervenção;
- Outros elementos a exigir na instrução dos pedidos de licença, da apresentação de comunicação prévia ou do pedido de informação prévia (PIP), tendo em conta o projeto e o tipo de controlo prévio associado (licenciamento municipal ou comunicação prévia), conforme o disposto na Portaria 113/2015, de 22 de abril, a qual estabelece os elementos Instrutórios dos procedimentos previstos no Regime Jurídico da Urbanização e Edificação (RJUE) aprovado pelo Decreto-Lei n.º 555/99 de 16 de dezembro, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 136/2014, de 9 de setembro.
- Outro ( a designar ) \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Quando exista processo de obras**

- Licenciamento     Comunicação prévia     Pedido de informação prévia (PIP)

Processo nº \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Observações:**

- (a) As plantas podem ser requeridas presencialmente no Serviço de Urbanismo ou obtidas gratuitamente no seguinte endereço eletrónico: <http://sig.cm-anadia.pt/plantas/>